



Hvidovre Lærerforening

Danmarks Lærerforening kreds 14
Idrætsvej nr. 73, 2650 Hvidovre
Tlf. 36777014 email: 014@dlf.org
www.dlfkreds14.dk

26. april 2018

Til Kredsstyrelsen

Referat af kredsstyrelsesmøde onsdag den 25. april 2018 kl. 10.15 – 14.45 på kredskontoret, Idrætsvej 73, 2650 Hvidovre.

Afbud: GG

Referat:

1. Godkendelse af referater fra den 4. april og d. 11. april 2018

Bilag: Referater fra den 4. april og den 11. april 2018.

Referaterne godkendt

2. Fastlæggelse af dagsorden

Den udsendte dagsorden følges

3. OK-18

Aktuel status.

Bilag: Tidligere materialer om OK-18.

FE orienterede. Der har været kredsformandsmøde d. 21/4. ABC orienterede. I skrivende stund har FOA, HK og flere andre organisationer indgået en aftale med regionerne. Der var møde mandag, hvor man de lokale FTR'ere drøftede, hvad man skulle gøre i tilfælde af en konflikt.

Der var en drøftelse af mulige aktiviteter.

Kredsstyrelsen mødes igen på onsdag 2. maj. Tidspunkt kommer

Nyhedsbrevene sendes ud direkte til medlemmerne via medlemssystemet i stedet for via TR.

4. Konstituering og mødeplan

a) *Drøftelse af udvalgenes måde at arbejde på.*

b) *Udvalgskonstituering.*

c) *Første forslag til mødeplan*

Bilag: Forslag til udvalgenes arbejdsform.

Forslag til mødeplan

- a) Der var en drøftelse af oplægget fra VK, MRA og FE til, hvordan udvalgenes kompetencer er sammensat og hvordan mødestrukturen skal være næste år. Det skal være muligt at lave mødestrukturen fleksibel, så vi ikke sætter noget på en uhensigtsmæssig stand-by.
Målet er, at de to udvalg får et tættere samarbejde og bruger hinandens kompetencer til fælles projekter.
Oplægget fra VK, MRA og FE blev godkendt. Det gend sendes med de tilføjelser, der blev aftalt.
- b) Fagligt Udvalg kommer til at bestå af: FE, MRA, LP, JT og RB
Pædagogisk Udvalg kommer til at bestå af: VK, PJ, MBL, LM og TL.
- c) Der var en runde med kommentarer til mødeplanen. Vi vedtager den enedeligt på næste møde.
Kredsinternatet kommer til at ligge i september. Vi finder en eksakt dato på næste kredsmøde.

5. Arbejdstid

- a) *Skoleårets planlægning generelt.*
- b) *Dialogsamtalerne.*

Bilag: TR-udsendelse nr. 06-2018

Materiale til brug for dialogsamtalerne fra tidligere år.

- a) Der var en runde med status på fagfordelingen.
Nogle er længere end andre. Der er lidt forskel fra skole til skole på måden at beregne og tildele forberedelsestiden på. Det har der også været i år.
Nogle steder har man set et timebudget. Nogle steder har man drøftet timer til de enkelte øvrige opgaver. Det står i den fælles forståelse af arbejdstiden i Hvidovre, at man i MED-udvalget forud for skoleårets planlægning bl. a. drøfter:
 - Skolens timebudget
 - Forventninger til teamsamarbejdet
 - Skole-hjem og forældresamarbejdet generelt
 - Skolens samlede resurseprioriteringDet er vigtigt med gode opgavebeskrivelser, så man ved, hvad de øvrige opgaver dækker over
- b) Dialogsamtalerne mellem ledelsen og den enkelte medarbejder er vigtig. Det er her, man har mulighed for at drøfte, om arbejdsbelastningen er rimelig.
Både hovedforeningen og Hvidovre Lærereforening har udarbejdet hjælpeværktøjer til samtalen.

6. Evaluering af kredskurset

Kort evaluering af kredskurset.

Bilag: Program for kredskurset

Der var tilfredshed med arrangementet og den efterfølgende musikquiz. De to oplægsholdere var meget forskellige, hvilket var rigtig godt. Den efterfølgende walk-and-talk fungerede fint.

Der var en drøftelse af, hvornår på året kredskurset skal ligge i 2019. Det blev aftalt, at det kommer til at ligge til foråret og så forsøger vi at lave et en-dags-arrangement a la "Julevolley" til efteråret.

7. Hvidovre Kommunes budget 2019

Status på effektiviseringsarbejdet og det kommende arbejde med budgettet for 2019.

Bilag: Notat fra FE om budget 2019 og effektiviseringsarbejdet

Der skal findes forslag til effektiviseringer/besparelser i Center for Skole og Uddannelse på 12,75 mio. kr. fordelt med 7,65 mio. kr. i 2019 og 2,55 mio. kr. for hvert af årene 2020 og 2021.

Der var en drøftelse af, hvor man kunne se de effektiviseringer/besparelser henne. Hvidovre Kommune bruger færre kroner pr. elev end man gør i de kommuner, vi sammenligner os med.

Det er vigtigt, at man kalder tingene ved rette navn. En effektivisering er at udføre en opgave på en smartere måde (work smarter, not harder). En besparelse går ud over det servicetilbud, kommunen tilbyder sine borgere.

8. DLF's medlemsundersøgelse

Resultaterne for Hvidovre drøftes. Giver det anledning til konkrete initiativer?

*Bilag: - Kredsudsendelse nr. 042/2018.
- Resultaterne fra Hvidovre.
- Sammenskrivning af resultaterne fra FE.*

Der har været en lav besvarelsesprocent. I Hvidovre går det lidt bedre end på landsplan og bedre end for to år siden. Det betyder ikke, at der ikke er plads til forbedring. Der var en drøftelse af resultaterne og hvad vi kan bruge dem til fremadrettet.

9. Hvidovre Kommunes trivselsundersøgelse

Resultaterne fra trivselsundersøgelsen er kommet. Skal drøftes i MED-udvalgene.

*Bilag: Resultaterne fra trivselsundersøgelsen for hele kommunen
Resultat fra trivselsundersøgelsen for Center for Skole og Uddannelse.*

Der har været en lavere besvarelsesprocent i forhold til tidligere. De største udfordringer for vores område er manglende mulighed for kompetenceudvikling og at mængden af arbejdsopgaver er for stor. Det var også de punkter, der gjorde sig gældende ved den forrige undersøgelse.

Den enkelte skoles trivselsundersøgelse skal drøftes i det lokale MED.

Et problem, der går igen, er punktet om "uønsket seksuel kontakt" samt "mobning".

Hvordan handler man på det, når undersøgelsen er anonym?

TR-timen

10. Punkter til næste møde

- OK-18
- Mødeplan for 2018/19
- Effektiviseringer/budget 2019
- Arbejdstid

11. Gensidig orientering

Der opslås en afdelingslederstilling på Engstrand med tiltrædelse til august.
På Avedøre er der ansøgningsfrist på skolelederstillingen 2. maj med efterfølgende samtaler i samme måned.

12. Meddelelser

- Formand*
- Næstformand*
- Kasserer*
- Interne udvalg*
- Eksterne udvalg*
- Kursusudvalg*
- Center-MED*
- Hoved-MED*
- Skolekontaktrådet*
- Andre*

a) Husk kalendere til analoge medlemmer

h) Der var møde 20. april. Følgende emner blev drøftet:
Dataforordningen. Der blev spurgt ind til, hvordan det kommer til at fungere i google-universet. Dette tages også op på Center-MED møde.
Henvendelse fra 2 ministerier: Vær opmærksom på forebyggelse af seksuel chikane.
Hvidovre kommune personaletal 2017 har været oppe. Det handler om sygefravær, personaleomsætning og løn. Personaleomsætning er interessant, da der kan spares en del kroner på at fastholde medarbejdere i kommunen.

13. Eventuelt

Vær lige opmærksomme på, om alle elever har adgang til de skriftlige prøver. Spørg på kontoret om, der er styr på ændringerne fra STIL.
Derefter var der en runde med erfaringer på 2-delt skole.