

# HVIDOVRE LÆRERFORENINGENS ORDINÆRE GENERALFORSAMLING

torsdag den 15. marts 2018

kl. 16.30 på

lærerværelset på Frydenhøjskolen,

Egevolden 106, 2650 Hvidovre





# Dagsorden

## 1) Valg af dirigent

## 2) Beretning

Kredsstyrelsen fremsætter 2 forslag til udtalelse

1. Udtalelse vedr. skolernes underskud i 2017.
2. Udtalelse vedr. lempelser i bindingerne i regelsættet om "Fælles Mål".

## 3) Regnskab

## 4) Indkomne forslag

Der er ikke indkommet nogen forslag.

## 5) Budget og fastsættelse af kredskontingent

## 6) Valg i henhold til vedtægterne

- a) Kredsformand
- b) Kasserer
- c) 2 kongresdelegerede
- d) 3 suppleanter for kongresdelegerede
- e) 2 revisorer
- f) 2 revisorsuppleanter

## 7) Eventuelt



# Beretning 2017

Inklusionsskabelon til udarbejdelse på skolerne, fortsættelse af ”Hvad skal vi med skolen?”, hvilke krav skal vi stille til OK-18, kommunalvalget og arbejdsmiljø er nogle af de emner, Hvidovre Lærereforening har arbejdet med i 2017.

Denne skriftlige beretning beskriver Hvidovre Lærereforenings arbejde i 2017 – i korte træk. Beretning er delt i 4 hovedafsnit:

1. Et afsnit om pædagogiske forhold
2. Et afsnit om faglige forhold
3. Et afsnit om arbejdsmiljømæssige og organisatoriske forhold
4. Et kort afsnit om de øvrige temaer

Hvidovre Lærereforenings kredsstyrelse har 2 stående udvalg, Fagligt Udvalg og Pædagogisk Udvalg. De organisatoriske og arbejdsmiljømæssige forhold varetages af kredskontoret.

Beretningen kan læses i sin helhed, men de enkelte afsnit kan også læses separat – eller hvert enkelt delemne i afsnittene kan læses for sig, dog vil en del af sammenhængen måske mangle.

Denne skriftlige beretning følges op af en mundtlig beretning på generalforsamlingen den 15. marts. Mens den skriftlige beretning primært er bagudrettet, vil den mundtlige beretning primært være fremadrettet.

## Fokuspunkter

Kredsstyrelsen har besluttet 3 fokuspunkter for arbejdet i skoleåret 2017/18. Det er:

- Arbejdsmiljø
- Den skolepolitiske dagsorden
- MED-arbejdet

Vi har for hvert fokuspunkt defineret 4-5 underpunkter og succeskriterier for hvert af underpunkterne. Fokuspunkterne er gældende for skoleåret 2017/18, så der er ikke lavet en evaluering på dem endnu, men der følges løbende op.

### 1. Pædagogiske temaer

## ”Hvad skal vi med skolen?”

Med denne overskrift holdt Danmarks Lærereforening, Skole og Forældre samt Folkekirkens Skoletjeneste i november 2015 en konference, der skulle sætte fokus på folkeskolens formål. Repræsentanter fra alle DLF’s kredse var indbudt til at deltage i konferencen.

Det lokale samarbejde om ”Hvad skal vi med skolen?” fortsatte i 2017. Hvidovre Lærereforening arrangerede i samarbejde med lærerkredsene i Glostrup, Rødovre og Albertslund samt skoletjenesten en ”ambassadørdag”, hvor begreberne trivsel, karakter, demokrati, faglighed, fællesskab, menneskeværd og frisind blev drøftet – og betydningen for dagens folkeskole.

”Hvad skal vi med skolen?” handler i høj grad om at sætte folkeskolens formålsparagraf på dagsordenen. Det er vigtigt, at vi ikke kun fokuserer på folkeskolereformens mål, men på hele formålsparagraffen. Samarbejdet fortsætter i 2018.

## DLF’s folkeskoleideal

DLF’s kongres i 2016 besluttede, at der skal udarbejdes et folkeskoleideal, som forventes vedtaget på kongressen i 2018. Hvidovre Lærereforening har haft en repræsentant med i den arbejdsgruppe, der i det meste af 2017 har arbejdet med emnet.

De centrale områder i folkeskoleidealet bliver:

- Skoleliv og barndom
- Demokratisk deltagelse
- Forskellighed og overgang
- Social lighed
- Fællesskab og kulturel deltagelse
- Verdensborgerskab og globalt udsyn
- Skolens viden og faglighed
- Et mangfoldigt undervisningsbegreb
- Profession og samarbejde.



# Beretning 2017

Der arbejdes videre med input til folkeskoleidealet frem til kongressen i 2018. Det vil også ske i Hvidovre. Hvordan den konkrete medlemsinddragelse sker, er ikke endelig besluttet endnu.

## Inklusion

I 2016 arbejdede en arbejdsgruppe med deltagelse af 2 repræsentanter for Hvidovre Lærereforening med emnet inklusion. Arbejdsgruppen var første del af et større lokalt arbejde, der har til formål at evaluere dele af folkeskolereformen. Arbejdsgruppens arbejde er beskrevet i sidste års beretning.

Resultatet af gruppens arbejde blev en skabelon, der skulle udfyldes lokalt på skolerne. Skabelonen har følgende områder:

- Prioritering af indsats og resurser på alle niveauer.
- Progression af faglighed, trivsel samt elevernes sociale og personlige kompetencer
- Elevinddragelse
- Adgang til viden og hjælp
- Praksisnær kompetenceudvikling, sparring og supervision af medarbejdere.
- Sprog og begrebsbrug
- Tidlig indsats både i forhold til opsporing, forebyggelse og foregribende indsats.
- Forældreinddragelse og –ansvar

På den enkelte skole beskrives, hvad områderne konkret betyder og hvordan man arbejder med dem. Det var aftalt, at arbejdet på alle skoler skulle være afsluttet senest 1. december. Hvidovre Lærereforening har løbende fulgt med i, hvordan der blev arbejdet på skolerne med skabelonsudfyldelsen. Hovedforeningen har vist interesse for arbejdet, specielt fordi man finder det interessant, at emnet bliver gjort konkret på det lokale plan.

Der er endnu ikke et samlet overblik over, hvordan skolernes inklusionsplan er blevet. Det vil der blive fulgt op på i 2018.

## Inklusionsundersøgelse

Hvidovre Lærereforening gennemførte i foråret en elektronisk spørgeskemaundersøgelse om inklusion. Det er en gentagelse af 2 tidligere undersøgelser, dog ikke med fuldstændig identiske spørgsmål.

De vigtigste resultater i undersøgelsen var:

- 89 % mener, at de kan få hjælp fra skolens resursepersoner indenfor 2 – 4 uger, hvis de har behov for støtte.
- 64 % føler sig ikke uddannelsesmæssigt rustet til at undervise/håndtere de elever, der i dag er inkluderet i almenundervisningen.
- 81 % mener, at de har elever i deres klasser, der ikke får den særlige støtte, de har behov for.
- 93 % af lærerne siger, at de har elever i klasserne med særlige behov defineret som faglige, sociale eller adfærdsmæssige problemer.
- 59 % siger, at de har elever i klassen, som tidligere ville være i tilbud uden for klassen.
- Det typiske omfang af støtte til elever med særlige behov er 1 - 5 lektioner om ugen.
- 41 % er helt enig eller enig i udsagnet: "Jeg har mulighed for at få kvalificeret hjælp, når jeg har behov for det". 7 % svarer ved ikke.
- 49 % oplever ikke, at de har fået kompetenceudvikling i forbindelse med inklusionen.

Undersøgelsen er ment som en startmåling. Vi vil gentage undersøgelsen om 2 år, når skolernes inklusionsplan har haft tid til at virke.

Resultaterne af undersøgelsen er blevet drøftet med skoleafdelingen og PPR.



# Beretning 2017

## Veksling af understøttende undervisning til 2-lærer timer

Folkeskolelovens § 16 b giver mulighed for at veksle understøttende undervisning til 2-lærertimer. Beslutningen om at veksle understøttende undervisning er delegeret til skolerne. Hvidovre Lærereforening har støttet, at man i høj grad benyttede sig af muligheden på skolerne.

I starten af 2017 evaluerede Børne- og Undervisningsudvalget på resultaterne af udnyttelsen af § 16 b. Udvalget konstaterede, at *"de foreløbige erfaringer viser, at kvaliteten i undervisningen er blevet højnet. Således fortæller skolerne, at omlægningen eksempelvis giver mulighed for en mere fleksibel tilrettelæggelse af skoledagen, så Åben Skole i højere grad kommer i spil med ture til fx Quark, biblioteker og museer. Derudover er der en oplevelse af, at pædagogerne knyttes tættere til lærerteamet, så samarbejdet og læringsfællesskabet mellem de to professioner styrkes.*

*Også elever og medarbejdere på skolerne er tilfredse med den nye ordning. For eleverne kommer det til udtryk i en oplevelse af væsentlig bedre trivsel og læring, mens medarbejderne oplever omlægningen som en mere meningsfuld anvendelse af de personalemæssige ressourcer."*

Hvidovre Lærereforening arbejder fortsat for, at der sker en omveksling af timer, så skoledagen for eleverne kan blive kortere, og der indføres mere kvalitet i de enkelte lektioner.

## Centrale forsøgsmuligheder

Det skal nævnes, at undervisningsministeren gav mulighed for, at 50 skoler i hele landet kunne søge om en ændret tilrettelæggelse af skoledagen – for hele eller dele af skolen – med det formål at gøre eleverne så dygtige som muligt. Langhøjskolen deltog i dette forsøg med udskolingsklasser.

Statsministeren fik i 2017 afsat ½ mia. kr. over 3 år til skoler, der har et elevgrundlag, der præsterer svagt ved afgangsprøverne. Skolerne skulle hæve karaktergennemsnittet, for at få del i pengene, ca. 1½ mio. kr. pr. år. I Hvidovre deltager Engstrandskolen, Avedøre Skole og Gungehusskolen i Lars Løkke forsøget. Hvidovre Lærereforening følger begge forsøg løbende.

## Læringsplatforme

I beretningen for 2016 er arbejdet med læringsplatformen Meebook beskrevet. Det er Hvidovre Lærereforenings opfattelse, at Meebook bør være et værktøj, der stilles til rådighed for lærerne i deres arbejde. Det er ikke et værktøj, man skal pålægges at anvende på en bestemt måde og i bestemt omfang.

Meebook har været drøftet gennem hele 2017, også i Skolekontaktrådet, der er blevet informeret om mulighederne i læringsplatformen. Det er fortsat Hvidovre Lærereforenings opfattelse, at beslutningen om anvendelsen af læringsplatforme træffes på den enkelte skole, i sidste instans af skolelederen efter en pædagogisk debat med underviserne.

Med i debatten om læringsplatforme hører også de fælles faglige mål. Folketinget vedtog i slutningen af 2017, at ca. 3.000 af de fælles faglige mål blev gjort vejledende i stedet for bindende. Det er nu den enkelte skole/skoleleder, der skal tage stilling til, hvilken betydning det får for undervisningen, herunder anvendelsen af Meebook og læringsmålstyret undervisning. Hvidovre Lærereforening vil følge dette tæt i 2018.

## Timefordelingsplan

Hvidovre Lærereforening er høringsberettiget i en række sammenhænge. I 2017 blev det foreslået, at man på den enkelte skole



# Beretning 2017

kunne ændre på timefordelingsplanen, som den er beskrevet i styrelsesvedtægten. Begrundelsen for forslaget var, at der er prøvefag, som kun har én lektion i 9. klasse. Det skulle være muligt for skolerne at ændre på dette, ved at flytte timer fra 8. til 9. klasse.

Hvidovre Lærereforening kunne som udgangspunkt støtte forslaget, men vi gjorde opmærksom på, at alle fag i 9. klasse som udgangspunkt er prøvefag. Dermed vil der blive en voldsom fagtrængsel i 9. klasse, hvis man skal have flere, primært boglige, timer. Det vil også presse mulighederne for at vælge valgfag.

## 2. Faglige temaer.

### OK-18 krav

I starten af 2018 skal der forhandles om nye overenskomster på hele det offentlige arbejdsmarked (OK-18). Debatten om hvilke krav vi som organisation skal stille, indledes allerede i foråret 2017. Det kan, i en travl skolehverdag, være vanskeligt at forholde sig til at stille overenskomstkra- ven næsten et år før der reelt skal forhandles om dem.

I Hvidovre Lærereforening besluttede vi at holde faglige klub møder på alle skoler om OK-18. De forslag til krav, som hovedstyrelsen havde udsendt, blev debatteret på møderne, og andre forslag var velkomne. Hovedstyrelsens foreløbige krav var:

- Generelle procentvise lønstigninger, der som minimum sikrer reallønnen
- Aftalte rammer for arbejdstiden, der skal understøtte et professionelt lærerarbejde, lærernes mulighed for at leve op til kravene i lovgivningen og skabe kvalitet i undervisningen
- Arbejdstidsregler for lærerne skal sikre rettigheder, som modsvarer øvrige ansattes rettigheder på det kommunale arbejdsmarked

- Påbegyndelse af en uddannelsesfond for undervisere

Kun de vigtigste og mest debatterede er medtaget her.

### Den lokale OK-18 debat

Hovedstyrelsens krav blev debatteret på møderne i faglig klub. De krav der var mest debat om var arbejdstid og uddannelsesfond.

For at give alle medlemmer mulighed for at tilkendegive deres mening, besluttede vi i Hvidovre Lærereforening at gennemføre en elektronisk spørgeskemaundersøgelse, hvor vi bad medlemmerne tage stilling til hvilke krav, der var vigtigst. Vi spurgte ligeledes, om man var villig til at gå i konflikt (strejke) for at få kravet om arbejdstid gennemført.

287 medlemmer svarede på vores spørgeskema om OK-18 krav. Det giver en svarprocent på ca. 50 %. De vigtigste krav for medlemmerne var:

- Maksimalt undervisningstimental
- Fast faktor for forberedelsestiden
- Tidsangivelse på alle opgaver på opgaveoversigten
- Lønstigning der sikrer reallønnen

Over halvdelen af medlemmerne angav, at de var villige til at gå i konflikt for at få opfyldt kravene om arbejdstid. Der var ingen særlig tilslutning til oprettelsen af en uddannelsesfond.

### Hvidovre Lærereforenings krav til OK-18

På baggrund af møderne i faglig klub og den elektroniske spørgeskemaundersøgelse fremsendte Hvidovre Lærereforening vores forslag til krav til OK til hovedstyrelsen. Vi kunne støtte de fleste af hovedstyrelsens forslag til krav (se afsnittet ovenfor), dog ikke kravet om en uddannelsesfond. Med hensyn til arbejdstid støttede vi kravforslaget, men tilføjede en bemærkning om, at



# Beretning 2017

der skal være et maksimalt årligt undervisningstimal på 750/780 timer, en klar sammenhæng mellem tid til undervisning og forberedelsestid samt tid på alle opgaver på opgaveoversigten. Hvis forslaget om et maksimalt undervisningstimal ikke kunne gennemføres, vil vi have et øget undervisningstillæg for undervisningstimer over 800 årlige timer. Desuden stillede vi forslag om, at tillægget for undervisning i dansk som andetsprog udfases og anvendes til generelle lønforbedringer. Endelig stillede vi forslag om, at der skal være forbedrede vilkår for deltagelse i klasserejser/lejrskoler.

## Faglig festlig fredag

Hvidovre Lærerforening havde lagt op til, at vi i september ville holde en faglig festlig fredag. Vi havde aftalt at et hovedstyrelsesmedlem fra overenskomstudvalget skulle give en aktuel status på OK-18. Herefter almindelig festligheder med fredagsbar, mad og fri dans.

Desværre var der så få tilmeldte, at vi måtte aflyse arrangementet.

## DLF's krav til OK-18

På kongressen i oktober blev Danmarks Lærerforenings endelige krav til OK-18 vedtaget. De blev meget lig de foreløbige krav, der var sendt til medlemsdebat. Dog blev forslaget om en uddannelsesfond ikke vedtaget.

## Det videre OK-18 forløb

De egentlige forhandlinger om OK-18 skulle være indledt i december for alle organisationer. Imidlertid meddelte alle de øvrige faglige organisationer, at de ikke ville indlede forhandlinger om OK-18, før der var gang i reelle og konkrete forhandlingerne om lærernes arbejdstid. Det er en helt

usædvanlig solidaritet fra de øvrige organisationer, som vi skal være meget taknemmelige for.

## Arbejdstid

Den lokale fælles forståelse om arbejdstid i Hvidovre gælder nu på 3. år. Den fælles forståelse, der er et underskrevet papir, er beskrevet i beretningerne for 2015 og 2016. Den tekniske arbejdsgruppe, der består af repræsentanter fra Hvidovre Lærerforening, skolelederne og skoleafdelingen, mødtes i foråret og drøftede eventuelle problemer og fortolkninger. Emnerne var:

- Den gode opgaveoversigt. Vi havde lavet en tjekliste til mødet, som der var bred enighed om.
- Lokal beskrivelse af "øvrige opgaver". Der var enighed om, at opgaverne skal beskrives så præcist som muligt.
- Nye opgaver i løbet af skoleåret. Der var enighed om, at hvis der tilføres nye opgaver i løbet af skoleåret til den enkelte lærer, er det vigtigt, at man får aftalt, hvilke konsekvenser det har. Skal der ske en fjernelse/nedprioritering af andre opgaver eller udløser det overtid?
- Det blev konstateret, at antallet af lærere med over 780 årlige undervisningstimer var faldet fra skoleåret 2015/16 til 2016/17. Der er i den fælles forståelse et fokus på at nedbringe dette tal.

Det er fortsat vigtigt, at der i Lokal-MED forud for skoleårets planlægning sker en drøftelse af bl. a.:

- Forventningerne til teamsamarbejdet og omfanget af skole/hjemsamarbejdet
- Skolens timebudget
- Kompetenceudvikling
- Skolens samlede resurseanvendelse



# Beretning 2017

## Opgaveoversigterne

Hvert år samler Hvidovre Lærerforening opgaveoversigterne for alle skoler og taster undervisningstid, forberedelsestid, pausetid til øvrige opgaver ind i et regneark. Det gør vi for at have et overblik over fordelingen af den samlede arbejdstid. Vi gør det også for at hjælpe TR, så uhensigtsmæssigheder på opgaveoversigterne kan ændres fremadrettet.

## Løntjek

Hvert efterår tilbyder de faglige organisationer medlemmerne at tjekke deres løn. Det sker under kampagnen ”Er du OK?”. Det viser, at det er de faglige organisationer, der forhandler løn og dermed også sikrer, at man får den korrekte løn.

I år var Hvidovre Lærerforening rundt på alle skoler i november måned og tilbød at tjekke lønsedler på møder i faglig klub. Samtidig havde vi en hurtig gennemgang af, hvordan lønsystemet er opbygget. Vi gjorde desuden opmærksom på de mest almindelige fejl på lønsedlerne, som er:

- Er erfaringsdatoen korrekt? Har jeg fået medregnet undervisningserfaring fra før endt læreruddannelse?
- Er det blevet registreret, at jeg har afsluttet læreruddannelsen?
- Får jeg tillæg for undervisningstimer over 750 årlige timer? Hvis jeg er på nedsat tid, er grænsen på de 750 timer så nedsat tilsvarende?
- Får jeg de aftalte skoletillæg?

Det skal siges, at langt de fleste lønsedler er korrekte. Det skal dog også nævnes, at vi ved løntjekmøderne fandt adskillige fejl, som efterfølgende er blevet rettet.

I forbindelse med løntjekmøderne udarbejder Hvidovre Lærerforening hvert år en lille pjeces ”Tjek din lønseddel”, som er tilpasset hver enkelt skole. Pjecen beskriver,

hvordan man selv kan tjekke sin lønseddel. Skolernes TR har pjecen.

## Lokale lønforhandlinger

Der er på alle skoler indgået lokale lønaftaler. Hvidovre Lærerforening sikrer sig hvert år et overblik over, om midlerne i aftalerne fortsat udmøntes. Hvis de ikke gør det, skal midlerne genanvendes.

Der er indgået en procedureaftale mellem Hvidovre Kommune og de faglige organisationer om, at man en gang årligt kan forhandle om de lokale lønmidler. Derfor sender Hvidovre Lærerforening hvert år en forhandlingsanmodning til skolerne. Der er dog ikke tilført nye midler til forhandling, så hvis der skal være reelle forhandlinger, skal der være andre tillæg, der er forsvundet.

I 2017 har vi kun haft reelle forhandlinger på 3 skoler. Men samtidig er det vigtigt at fastslå, at vi alle steder følger med i, at vi ikke mister lønmidler.

## Danmark for Velfærd

Det er fortsat vigtigt, at velfærden prioriteres i Danmark generelt og kommunerne specielt. Der er brug for resurser til daginstitutioner, skoler og ældrepleje. Hvis det nuværende niveau skal holdes, er det nødvendigt med en reel stigning i de offentlige budgetter på 1,1 % om året.

I 2016 var det primært Velfærdsalliancen, der stod bag forskellige velfærdsinitiativer. I 2017 var det de faglige organisationer i Danmark for Velfærd, der stod for initiativerne. 4. oktober samledes 3.400 tillidsrepræsentanter og andre faglige repræsentanter til stormøde i Odense – heraf 7 fra Hvidovre Lærerforening. Stormødet opfordrede regering og kommuner til fortsat at prioritere velfærden.

TR-stormødet blev fulgt op af Velfærdens Dag den 7. november, hvor der var manife-





# Beretning 2017

stationer overalt i landet. I københavnsområdet var der demonstration ved Christiansborg med mange deltagere fra Hvidovre. Velfærdsdebatten og fokus på velfærd vil også i de kommende år være et vigtigt dagsordenepunkt.

## Hvidovre Kommunes budget for 2018

Budgetprocessen er langvarig og afsluttes med 2. behandlingen af budgettet i oktober i kommunalbestyrelsen. MED-udvalgene i kommunen er inddraget i processen og dermed også Hvidovre Lærereforening. Umiddelbart var der ikke med budgetvedtagelsen noget, der påvirkede skolernes budget hverken i den ene eller anden retning. MEN – med budgetvedtagelsen var en effektiviseringsbeslutning, som betyder, at der skal findes 40 mio. kr. i effektiviseringer (besparelser?) i løbet af 2018 – 21, 10 mio. kr. hvert år. Desuden manglede man at udmønte en tidligere vedtaget besparelse på 6 mio. kr. i for 2018.

## Effektiviseringsgrupper

På baggrund af budgetvedtagelsen nedsatte kommunen en styregruppe og 4 arbejdsgrupper, der skulle komme med effektiviseringsforslag. Medarbejdersiden i MED, og dermed også Hvidovre Lærereforening, blev inddraget i dette arbejde.

Effektiviseringsforslagene skal først endelig vedtages i kommunalbestyrelsen i februar eller marts, så det vides endnu ikke, hvilke forslag der vedtages for 2018, og hvordan – eller om - det påvirker skolerne.

## Lærerstillinger

Skolernes økonomi er tildelt med et grundbeløb plus et beløb pr. elev. Det er elevtallet 5. september, der tæller, når skolernes får tildelt økonomi. Elevtallet 5. september

2016 er altså afgørende for skolernes økonomi i 2017.

Elevtallet 5. september 2015 var 5.609.

Elevtallet 5. september 2016 var 5.642.

Begge dele er antallet af elever i normalklasserne. Hver elev udløser ca. 39.600 kr., der dækker både lærere, pædagoger i skolen og øvrig drift. Skolerne i Hvidovre har altså fået ca. 1,3 mio. kr. mere i 2017 i forhold til 2016 på grund af det stigende elevtal.

Det giver sig til gengæld ikke udtryk i antallet af lærerstillinger. I november 2016 var der 561,2 fuldtidsstillinger, i november 2017 var der 542,5 fuldtidsstillinger. Hvidovre Lærereforening vil forfølge dette for at undersøge, om de afsatte midler til skolerne anvendes til det, de reelt er budgetteret til.

## Inklusionsøkonomimodel

Ud over den generelle budgettildeling til skolerne, som er beskrevet ovenfor, får skolerne også midler til inkluderende tiltag. Denne tildeling, inklusionsøkonomimodelen, blev i 2016 foreslået ændret.

Ændringen blev først endelig vedtaget i 2017. En ændring indebærer altid en omfordeling af midler. Det gjorde denne ændring også. Hvidovre Lærereforening var med i hele processen og sendte også høringssvar. Den endelige beslutning om inklusionsøkonomimodelen betød mindre ændringer end i det første forslag.

Den primære uenighed i forslaget var, hvor stor en vægtning etnicitet skulle indgå med.

## Læreruddannede i folkeskolen

Folkeskolelovens § 28 angiver, at man skal være læreruddannet for at kunne undervise i folkeskolens fagrække. Man kan ansættes som ikke-læreruddannet, hvis man har særlige kvalifikationer inden for bestemte fag. Samtidig er der med folkeskolereformen et mål om, at 90 % af undervisningen i 2018



# Beretning 2017

skal varetages af lærere med undervisningskompetence (linjefagskompetence). I 2020 skal 95 % af undervisningen varetages af lærere med undervisningskompetence.

Vi kan konstatere, at der ansættes flere uden læreruddannelse på skolerne til at varetage undervisning. Det harmonerer på ingen måde med folkeskoleloven eller reformens målsætning. Vi er derfor begyndt konsekvent at bede skolerne om hvilke særlige kvalifikationer, en ikke-læreruddannet underviser har, når man ansætter vedkommende. Samtidig forsøger vi at få rejst problemet overfor skoleafdelingen og skolelederne generelt.

Det skal erkendes, at problemet med ikke-læreruddannede undervisere er størst, når der skal ansættes lærere i løbet af skoleåret og specielt til vikariater.

### 3. Arbejdsmiljømæssige/organisatoriske temaer.

#### DLF's arbejdsmiljøstrategi

DLF har opprioriteret arbejdsmiljøarbejdet. I slutningen af 2016 vedtog hovedstyrelsen følgende pejlemærker for arbejdet:

- fremme af arbejdsglæde og trivsel
- forebyggelse og tidlig indsats
- holdbare løsninger i et helt arbejdsliv
- arbejdsmiljøperspektiver medtænkes altid
- kontinuitet, systematik og koordinering

Det er gode pejlemærker, men det kræver en lokal konkretisering, som vi har forsøgt at arbejde med.

I januar var alle TR, AMR og skoleledere (TRIO'en) inviteret til en fælles temadag med de øvrige kredse i Hovedstaden Vest. Arbejdsmiljøtemaerne var orientering fra Arbejdstilsynet om indsatsen for det psyki-

ske arbejdsmiljø og oplæg om ledelse af (fag)professionelle.

I november afholdt Hvidovre Lærereforening en temadag for alle TR, AMR og TR-suppleanter, hvor emnet var vold, trusler og magtanvendelse ud fra et meget konkret materiale, der var udarbejdet af hovedforeningen.

#### Generalforsamling

Hvidovre Lærereforenings generalforsamling blev afholdt den 16. marts på Engstrandskolen. Der var 35 deltagere. Den mundtlige beretning handlede om DLF's medlemsundersøgelse, Hvidovre Kommunes forældretilfredshedsundersøgelse, skolens fysiske rammer, veksling af understøttende undervisning til 2-lærertimer, "Hvad skal vi med skolen?" og folkeskolens formålparagraf, den kommunale økonomi, arbejdstid, OK-18, arbejdsmiljø og den involverende fagforening. Fagligt Udvalg orienterede om arbejdet med lærernes og børnehaveklasseledernes opgaveoversigter, herunder hvad der vigtigst i en opgaveoversigt og et eksempel på en god opgaveoversigt.

Pædagogisk Udvalg orienterede om arbejdet med inklusion, "Hvad skal vi med skolen?" og folkeskolens formålparagraf contra læringsmålstyret undervisning.

Generalforsamlingen vedtog en udtalelse om vigtigheden af at huske på folkeskolens formålparagraf. Udtalelsen var rettet til skolelederne, skolebestyrelserne og Skole- og Undervisningsudvalget i kommunen. Regnskabet for 2016 udviste et overskud på ca. 514.000 kr.

Kredskontingentet blev fastsat til samme beløb som hidtil. Kontingentet har været uændret siden april 2008. I samme perioden er lønnen steget 26,8 % ifølge KRL (Kommuners og Regioners Løndata) og



# Beretning 2017

forbrugerprisindekset er steget med ca. 12,7 % ifølge Danmarks Statistik.

## Medlemstal

Hvidovre Lærerforening har ca. 590 aktive medlemmer (lærere, børnehaveklasseledere, konsulenter og psykologer) og ca. 100 pensionister. Dermed er vi den største kreds i Hovedstaden Vest, der er kredssamarbejdet mellem 10 kredse på den københavnske vestegn.

Det er vigtigt for os, at vi har så høj en organisationsprocent som muligt, derfor er det et vigtigt arbejde, at få alle der arbejder som lærere, børnehaveklasseledere, konsulenter eller psykologer som medlemmer.

Ved den seneste opgørelse i 2015 var organisationsprocenten i Hvidovre på 96.

## Høringsvar

Hvidovre Lærerforening er høringsberettiget i en række sager. I 2017 har vi blandt andet afgivet høringsvar om elevernes ferieplan, inklusionsmidler til skolerne, skolerne timefordelingsplan og Hvidovre kommunes budget for 2018. Indholdet er omtalt tidligere i beretningen.

## MED-udvalg

Arbejdet i MED er et af kredsstyrelsens fokuspunkter i skoleåret 2017/18. MED er det formelle forum på skolen, hvor alle emner af betydning for arbejds-, personale-, samarbejds- og arbejdsmiljøforhold skal drøftes. Drøftelsen skal ske inden ledelsen træffer en endelige beslutning.

MED arbejdet fungerer forskelligt fra skole til skole. Kredsstyrelsen har haft fokus på, at der reelt finder en drøftelse sted, inder der træffes en ledelsesmæssig beslutning. En del af arbejdet med dette er gode dagsordener, der udarbejdes i samarbejde mellem formand og næstformand. Næstfor-

manden i MED er altid en medarbejderrepræsentant, typisk vores TR.

Vi har også haft fokus på, at relevante dele af dagsordenerne kommer ud til alle, så man har en mulighed for drøftelse eller kommentarer inden mødet. Specielt vedr. budgettet for skolen er det vigtigt, at MED inddrages. MED kan også udarbejde retningslinjer, der er juridisk bindende. Retningslinjerne kræver enighed i udvalget – ligesom alle andre beslutninger i udvalget kræver enighed. Retningslinjer skal relatere til arbejds-, personale-, samarbejds- eller arbejdsmiljøforhold på skolen.

I 2017 har Hvidovre Lærerforening forsøgt at samle retningslinjerne fra skolerne sammen. Det gør vi dels fordi retningslinjerne er juridisk bindende, og dermed kan have betydning i personsager, dels for at inspirere andre skoler. Det er dog ikke helt nemt at finde alle retningslinjer frem, specielt ikke hvis de er vedtaget for længere tid siden. En retningslinje er gældende indtil den bliver opsagt eller fornyet.

I den fælles forståelse om arbejdstiden er indskrevet en række elementer, der skal drøftes i MED inden skoleårets planlægning går i gang. Styrelsesvedtægten for skolerne beskriver også, at der skal holdes en årlig drøftelse i MED, der sikrer det pædagogiske personales indflydelse på den pædagogiske udvikling på skolen.

## Kredskursus

Kredskurset blev afholdt den 1. – 2. april på Hotel Frederiksdal. Programmet bestod af

- Hvidovre netop nu, med fokus på skoleområdet ved borgmesteren
- Aktuel faglig orientering ved DLF's næstformand Dorte Lange (og kredsformand Flemming Ernst)
- Sådan skaber vi optimale rammer for god læring i skolen ved Svend Erik Schmidt



# Beretning 2017

- Walk and Talk om DLF's folkeskoleideal
- Spisning og socialt samvær med konkurrence

Der var stor tilfredshed med kurset, der havde 86 deltagere. På baggrund af debatten med borgmesteren blev vi indkaldt til et møde, hvor vi drøftede nogle af de forhold, der var kommet frem på Frederiksdal. Det er dejligt, at borgmesteren på den måde var lydhør overfor de problemstillinger, der blev rejst.

Kredskurset i 2018 afholdes den 7. – 8. april også på Hotel Frederiksdal.

## Kommunalvalg 2017

Den 21. november var der kommunalvalg. Hvidovre Lærereforening forsøgte gennem hele valgkampen at sætte folkeskolen på dagsordenen. Specielt emnet ”Stop-fyldte klasser” blev et emne, der blev debatteret. Baggrunden var de meget store klasser på specielt Risbjergskolen og Dansborgskolen. Hvidovre Lærereforenings bud er, at der som udgangspunkt højst bør være 24 elever i klasserne. Hvidovre Lærereforenings formand deltog blandt andet i en TV-Lorry debat fra Hvidovre, hvor folkeskolen netop var et af debatemnerne.

Hvidovre Lærereforening indrykkede også annonce i Hvidovre Avis for at sætte folkeskolen på valgdagsordenen.

## Vision for skolernes fysiske rammer i et 10 års perspektiv

Kommunalbestyrelsen besluttede med vedtagelsen af budgettet for 2017, at der skulle ses på skolernes fysiske rammer i et 10 års perspektiv. Skoleafdelingen nedsatte en arbejdsgruppe, der skulle komme med et oplæg om emnet. Hvidovre Lærereforening deltog i arbejdsgruppen, hvor vi ganske naturligt kom med mange input.

Arbejdsgruppen afleverede i slutningen af foråret et oplæg til politisk behandling. Herefter var planen, at alle skoler skulle gennemgås for at vurdere, hvilken stand de er i.

Desværre er det politiske arbejde med skolernes fysiske rammer tilsyneladende ikke kommet videre. Det er Hvidovre Lærereforenings opfattelse, at der er et stort udviklingspotentiale på dette område.

## Nyansættelser og lønindplacering

Hver gang der ansættes en lærer eller børnehaveklasseleder, får Hvidovre Lærereforening et lønreferat for vedkommende, som vi skal godkende. På baggrund af disse lønreferater giver vi besked til TR, som tjekker oplysningerne på lønreferatet med den nyansatte. Det gør vi for at sikre, at alle får den korrekte løn.

## Kalendere

Som en speciel medlemservice tilbyder vi vores medlemmer en kalender i en analog udgave. I 2017 bestilte vi 300 kalendere til skoleåret 2017/18, og alle er stort set blevet udleveret. Så vi konstaterer, at det er en efterspurgt vare, og at ikke alle er fuldstændig elektroniske endnu.

## Sociale arrangementer i Hvidovre Lærereforening

Vi har vores årlige kredskursus. Det var en succes. Vi forsøgte med en faglig, festlig fredag. Det var en fiasko med for få tilmeldte. Hvad skal vi som Hvidovre Lærereforening tilbyde af sociale og/eller faglige arrangementer? Skal det være kredskursus, fredagsbar, fyraftensmøde med en god foredragsholder, forårswolley med efterfølgende fest eller?



# Beretning 2017

I starten af 2018 vil vi udsende et elektronisk spørgeskema, hvor vi spørger ind til dette.

## 4. Øvrige temaer

### Almindelig sagsbehandling

En fagforenings opgave er at varetage medlemmernes interesser. Det gælder både generelt fagpolitisk, men det er også at sikre det enkelte medlem bedst muligt, hvis man kommer i problemer, f. eks. ved sygdom. Derfor er den almindelige sagsbehandling også nævnt i denne beretning.

Sagsbehandlingen spænder fra spørgsmål om løn, barsel og ansættelsesmæssige forhold, der som regel kan besvares relativt hurtigt telefonisk, over pensionsberegninger og andre opmærksomhedsfelter ved pensionering til hjælp i forbindelse med sygdom og afskedigelsessager.

Sagsbehandlingen i sidstnævnte tilfælde består i at hjælpe med at få kontakt til professionel assistance enten i kommunen eller i hovedforeningen og i øvrigt holde jævnlig kontakt med den pågældende i hele forløbet.

Hvidovre Lærereforening havde indtil sommerferien 1 sagsbehandler, der stoppede fordi hun fik arbejde i hovedforeningen. Efter sommerferien har vi frikøbt 2 nye til sagsbehandling. Begge har TR-erfaring. Ud over almindeligt sagsbehandlerarbejde udarbejder de også oplæg til kredsstyrelsens arbejde og indgår i Hvidovre Lærereforenings kommunikationsarbejde.

I forbindelse med sagsbehandlingsarbejdet er Hvidovre Lærereforening begyndt arbejdet med implementeringen af EU's databeskyttelsesdirektiv. Det er et direktiv, der skal sikre, at alle personlige data opbevares sikkert og slettes, når det ikke er nødvendigt at opbevare dem længere.

### TR-møder

I forlængelse af kredsstyrelsesmøderne afholdes der TR-møder for skolernes TR. Emnerne på disse møder er meget konkrete og erfaringsudvekslende. Emnerne har blandt andet været:

- Nye medlemmer, modtagelse
- Tillæg for undervisning efter kl. 17
- Samarbejde mellem lærere og pædagoger
- Rygepolitik i kommunen
- Kompetenceudvikling lærere/pædagoger, DLF/AP-Møller kurserne
- Anvendelse af de sociale medier som medarbejder
- Stress – hvordan forebygges det
- Ophavsret til digitale medier
- Ferie og løn
- Seniordag/omsorgsdage
- Fridage til flytning, fødselsdage m.m.
- Uddannelsesparathedsvurdering

### Senioristerne

Der er ca. 100 pensionister i Hvidovre Lærereforening, kaldet senioristerne. De arrangerer selv ture og udflugter, som udgangspunkt 4 om året. I 2017 er det blevet til besøg i Folketinget og Snapsetinget, heldags-tur til Fuglsang kunstmuseum på Lolland, besøg i Jesuskirken i Valby og endelig et besøg i Erichsens Palæ ved Kongens Nytorv. Deltagerantallet til arrangementerne er generelt fint, og tilfredsheden med arrangementerne og det sociale samvær er stor. Indbydelser til turene udsendes elektronisk og lægges på vores hjemmeside. Hvidovre Lærereforening giver tilskud til den årlige heldagsstur, ellers er turene selvbetalte.



# Beretning 2017

## Kommunikation

Kommunikation fra Hvidovre Lærerforening til medlemmerne sker i høj grad gennem tillidsrepræsentanterne. Vi lægger hyppigt nyheder på vores Facebookside, ligesom vi linker fra den til andre nyheder eller artikler med skolerelevans. Vi kan konstatere, at mange af vores nyheder når ud til langt flere personer, end vores nyhedsbreve sandsynligvis gør.

Vores hjemmeside er fortsat det sted, hvor der kan findes faktuelle oplysninger, for eksempel lønkort, den kommunale fælles forståelse om arbejdstiden og information om ferie.

Vi udsender også fortsat nyhedsbreve, men hyppigheden af disse er faldet i takt med brugen af Facebook. Vi er dog opmærksomme på, at det kan være forskellige målgrupper vi når via nyhedsbreve og Facebook.

Efter hvert kredsmøde lægges tre highlights fra mødet på både vores Facebookside og hjemmesiden. Så følg med i kredsstyrelsens arbejde der.

## DLF's kommunikationsplatform

Hovedstyrelsen besluttede tidligt i 2017, at der skal oprettes en kommunikationsplatform i DLF. Her skal alt relevant materiale samles, som både kredsstyrelser, tillidsrepræsentanter, arbejdsmiljørepræsentanter og almindelige medlemmer skal have adgang til.

Platformen har været under udvikling i hele 2017. I slutningen af året er kredsudsendelser begyndt at blive distribueret via platformen. Det er intentionen, at alle medlemmer skal kunne logge på platformen og hente relevant materiale senest 1. marts 2018.

## Kredskontor

Hvidovre Lærerforening har haft det nuværende kredskontor på Idrætsvej 73 siden 1991. Desværre skal huset rives ned for at give plads til en nødvendig udvidelse af den nærliggende daginstitution.

Det betyder, at vi er på jagt efter egnede lokaler til et nyt kredskontor. Det er imidlertid ikke helt enkelt at finde de rigtige lokaler der har den rigtige beliggenhed. Vi skal forlade vores nuværende kredskontor med udgangen af september 2018.

## Afslutning

Denne beretning er på ingen måde fuldstændig dækkende for de områder, som foreningen har beskæftiget sig med i 2017, men den dækker de vigtigste politiske og administrative områder.

Denne skriftlige beretning skal ses som oplæg til den mundtlige beretning, der vil blive aflagt på generalforsamlingen den 15. marts. Den mundtlige beretning vil primært beskrive Hvidovre Lærerforenings arbejde og indsatsområder det kommende år. Samlet set kan begge beretninger debatteres på generalforsamlingen.



Forslag til udtalelse fra generalforsamlingen

*Hvidovre Lærerforening udtaler på generalforsamlingen d. 15. marts 2018*

Hvidovre Lærerforening konstaterer, at der i 2017 er store underskud på 3 af kommunens skoler. Det er bekymrende. Skolernes serviceniveau forringes, når underskuddet skal indhentes. Det er også bekymrende, at underskuddet ikke er blevet opdaget på et tidligere tidspunkt.

Underskuddet på de 3 skoler kan medføre, at lærerne gennemsnitligt skal undervise mere eller at støttefunktioner nedprioriteres. Skal underskuddet indhentes ved en øget undervisning, er det vigtigt, at forberedelsen af undervisningen fortsat har samme forholdsmæssige omfang som nu og ikke nedprioriteres. Det vil betyde, at der må reduceres i omfanget af øvrige opgaver.

Vi forventer, at skolernes MED-udvalg inddrages grundigere i skolernes økonomi, budgetlægningen og –opfølgningen i fremtiden.

Vi undrer os også over, at antallet af lærerstillinger er faldende i kommunen i 2017, på trods af at elevtallet, der danner grundlag for skolernes økonomi i 2017, er steget. Vi opfordrer kommunen til at indgå i en analyse om dette i samarbejde med Hvidovre Lærerforening.



Forslag til generalforsamlingsudtalelse

*Hvidovre Lærerforening udtaler på generalforsamlingen d. 15. marts 2018:*

Folketinget vedtog i december 2017 en ændring af folkeskoleloven, der lemper bindingerne i regelsættet om "Fælles Mål", således at de mange færdigheds- og vidensmål i fagene ikke længere er bindende - men kun vejledende.

Hvidovre Lærerforening hilser denne ændring meget velkommen, da den detaljerede regulering af arbejdet med fagenes og de obligatoriske emners indhold har været med til at flytte fokus væk fra fagenes og folkeskolens formål.

Vi er ligeledes glade for det stærke politiske signal, der sendes med lovændringen; at man har tillid til, at lærerne som fagprofessionelle kan levere undervisning, der lever op til fagenes formål, og at lærerne derfor ikke har behov for detailstyring for at kunne løse deres opgave.

Det er derfor vores forventning, at man i Hvidovre Kommune ikke vil sætte nye bindende kommunale mål i stedet - men derimod udvise samme tillid til lærerne og deres professionelle, faglige valg ved tilrettelæggelse og forberedelse af undervisningen. Lærerne skal med andre ord have ro til at varetage deres kerneopgave, som den tydeligt er beskrevet i folkeskolens formålsparagraf.



## Driftsregnskab for perioden 1. 1. - 31. 12. 2017

Indtægter:		Budgettal:
1010 Renter	12.961,22	9.000,00
2200 Kreditskontingent	2.319.738,22	2.363.340,00
2300 HV-Frikøb	4.300,00	4.300,00
2600 AKUT-fond	218.458,50	200.000,00
2700 Andre indtægter	1.500,00	2.000,00
2800 Adm. Særlig Fond	13.492,92	13.000,00
	<b>2.570.450,86</b>	<b>2.591.640,00</b>
<b>Udgifter:</b>		
1599 Renteudgifter	186,92	1.000,00
Kreditsudgifter *	2.458.972,70	2.511.900,00
2300 HV - kontingent	23.360,00	24.000,00
	<b>2.482.519,62</b>	<b>2.536.900,00</b>
<b>Årets resultat:</b>	<b>87.931,24</b>	<b>54.740,00</b>

\* kreditsudgifter specificeres således:

<b>3000 Administration:</b>		
3010 Telefon	24.498,44	21.000,00
3020 Kontorhold	35.167,01	38.000,00
3025 Revisorudgifter	8.750,00	9.000,00
3030 EDB-programmer + service	6.427,20	16.000,00
3040 Forsikringer	15.327,19	15.000,00
3050 Kontoranskaffelser	6.899,00	20.000,00
3099 Administration i alt	<b>97.068,84</b>	<b>119.000,00</b>
<b>3100 Lønninger kontor:</b>		
3110 Lønninger	118.597,05	99.000,00
3111 Time-dagpenge	284,08	400,00
3120 Pensionsindbetaling	47.687,24	62.000,00
3130 Løn sagsbehandler	97.773,77	150.000,00
3199 Lønninger kontor i alt	<b>264.342,14</b>	<b>311.400,00</b>
<b>3200 Drift af kontor:</b>		
3210 Rengøring løn	28.957,52	30.000,00
3230 Husleje	64.400,18	
3231 El og gas	16.210,79	
3232 Vedligehold	4.971,88	
3233 G4S	12.728,79	
3234 Øvrig drift af kontor	6.580,77	105.000,00
3240 Flytning af kredskontor	0,00	40.000,00
3299 Drift af kontor i alt	<b>133.849,93</b>	<b>175.000,00</b>
<b>3300 Vedligeholdelse:</b>		
3399 Vedligeholdelse i alt	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>4000 Frikøb:</b>		
4100 Frikøb kredsstyrelsen	1.401.706,18	1.355.000,00
4199 Frikøb i alt	<b>1.401.706,18</b>	<b>1.355.000,00</b>

<b>4200 Løn til kredsstyrelse:</b>		
4200 Løn kredsstyrelse	66.559,99	65.000,00
4213 Løn formand	95.509,14	94.000,00
4215 Løn næstformand	47.754,57	47.000,00
4299 Løn til kredsstyrelse i alt	<b>209.823,70</b>	<b>206.000,00</b>
<b>4300 Time- dagpenge</b>		
4399 Time- dagpenge i alt	<b>1.363,46</b>	<b>4.000,00</b>
<b>4400 Kørsel:</b>		
4499 Kørsel i alt:	<b>8.988,27</b>	<b>10.000,00</b>
<b>5000 Møder:</b>		
5100 Medlemsmøder	14.728,49	10.000,00
5200 Andre møder	76.429,11	60.000,00
5300 Faglige møder på skolerne	12.553,25	30.000,00
5900 Møder i alt	<b>103.710,85</b>	<b>100.000,00</b>
<b>6000 Kredskursus:</b>		
6001 Kredskursus	155.063,55	140.000,00
6002 Honorarer kredskursus	0,00	0,00
6009 Kredskursus i alt	<b>155.063,55</b>	<b>140.000,00</b>
<b>6100 Andre kurser:</b>		
6101 Kursusgebyrer m.m. andre kurser	20.620,92	20.000,00
6102 Honorarer andre kurser	0,00	2.000,00
6109 Andre kurser i alt	<b>20.620,92</b>	<b>22.000,00</b>
<b>6200 PR &amp; information:</b>		
6210 PR-virksomhed	0,00	2.000,00
6220 Informationsvirksomhed	0,00	2.000,00
6299 PR & informationsvirksomhed i alt	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
<b>8000 Andet:</b>		
8100 Gaver	<b>9.629,60</b>	<b>7.000,00</b>
<b>8500 Diverse afgifter:</b>		
8510 Lønsumsafgift	35.242,00	40.000,00
8520 Arbejdsgiverbidrag	2.009,20	2.000,00
8530 Udviklingsfondsbidrag	808,08	
8600 ATP	2.284,98	3.000,00
8799 Andet i alt	<b>40.344,26</b>	<b>45.000,00</b>
<b>8800 Afskrivninger:</b>		
8810 Inventar	<b>12.461,00</b>	<b>12.500,00</b>
<b>Kreditsudgifter i alt</b>	<b>2.458.972,70</b>	<b>2.511.900,00</b>

## Status pr. 31.12. 2017

### Aktiver:

Kassebeholdning	56,00
Check	1.438.329,32
Giro	1.092.591,05
Inventar	52.093,75
EDB	0,00
Tilgodehavende kontingent	9.130,00
Tilgodehavende Akut-fond	17.176,99
Tilgodehavende	4.745,00
<b>Saldo:</b>	<b>2.614.122,11</b>

### Passiver:

Hensat flytning 2015	60.000,00
Hensat frikøb 2015	100.000,00
Hensat 2016 aftrædelse FE	183.730,84
Skyldig Særlig Fond	52.093,75
Skyldig Skat efterindberetning	811,00
Egenkapital	2.217.486,52
<b>Saldo:</b>	<b>2.614.122,11</b>

### Egenkapital:

Saldo pr. 1. 1. 2017	2.129.555,28
Resultat 2017	87.931,24
<b>Saldo pr. 31. 12. 2017</b>	<b>2.217.486,52</b>

### Bemærkninger til regnskabet for 2017:

Vedr. vores sagsbehandlere har der været justeringer, hvilket gør, at vi ikke har brugt det beløb, vi har budgetteret med. Til gengæld er frikøbet større end budgetteret, da en del af sagsbehandlernes afregning foregår som frikøb.

Vi har endnu ikke flyttet kredskontoret.

Medlemstallet har været faldende, og der er flere ledige og nye medlemmer på startkontingent.

Kredskurset har været dyrere end budgetteret.

Regnskabet revideret og godkendt.

Hvidovre den 2/3 2018

Revisor : Kim Holm

Revisor : Mikael Sæffer

## Særlig Fond konto 100-98-02300

Renter	13.592,47
Administrationsbidrag til kredsen	13.492,92
<b>Resultat 2017</b>	<b>99,55</b>

## Status pr. 31. 12. 2017

<b>Aktiver:</b>	
Indestående pr. 31. 12. 2017	2.645.645,08
Tilgodehavende hos kredsen	52.093,75
<b>I alt:</b>	<b>2.697.738,83</b>

<b>Passiver:</b>	
Gæld	0,00
Egenkapital	2.697.738,83
<b>I alt:</b>	<b>2.697.738,83</b>

<b>Egenkapital:</b>	
Indestående pr. 1. 1. 2017	2.697.639,28
Resultat 2017	99,55
<b>Indestående pr. 31. 12. 2017</b>	<b>2.697.738,83</b>

## Støttefond konto 100-98-02556

Indbetalt	0,00
Renter	2.156,07
I alt	2.156,07
Udgifter støttefond	12.837,13
Restanter	0,00
Omkostninger	0,00
I alt	-10.681,06
<b>Resultat 2017</b>	<b>-10.681,06</b>

## Status pr. 31. 12. 2017

<b>Aktiver:</b>	
Indestående pr. 31. 12. 2017	424.817,58
Tilgodehavende	0,00
<b>I alt:</b>	<b>424.817,58</b>

<b>Passiver:</b>	
Gæld	0,00
Egenkapital	424.817,58
<b>I alt:</b>	<b>424.817,58</b>

<b>Egenkapital:</b>	
Saldo pr. 1. 1. 2017	435.498,64
Resultat 2017	-10.681,06
<b>Saldo pr. 31. 12. 2017</b>	<b>424.817,58</b>

**Bemærkninger til Særlig fond og Støttefonden:**

Særlig fond: Særlig Fond har betalt kredsens nye kopimaskine og vil få beløbet tilbage i løbet af en periode på 4 år. Tilbagebetalingen begynder i regnskabsåret 2018 og forventes tilbagebetalt i regnskabsåret 2021

Støttefonden:

# Budgetforslag for perioden 1. 1. 2018 - 31. 12. 2018

<b>Beregningsgrundlag:</b>	<b>Medlemstal frak. 1+2 ok13:</b>	<b>566</b>	
	<b>Medlemstal pensionister</b>	<b>83</b>	
<b>Indtægter:</b>			<b>Budgettal:</b>
1000 Renteindtægter			10.000,00
2200 Kreditskontingent			2.302.848,00
2300 HV-frikøb			4.300,00
2600 AKUT - fond			200.000,00
2700 Andre indtægter			1.500,00
2800 Adm. Særlig Fond			13.000,00
			2.531.648,00
<b>Udgifter:</b>			
1500 Renteudgifter			1.000,00
2200 Kreditsudgifter *			2.549.500,00
2300 HV - kontingent			24.000,00
			2.574.500,00
<b>Overskud</b>			<b>-42.852,00</b>

**\*Kreditsudgifter specificeres således:**

<b>3000 Administration:</b>		
3010 Telefon		25.000,00
3020 Kontorhold		35.000,00
3025 Revisorudgifter		9.000,00
3030 EDB-programmer + service		8.000,00
3040 Forsikringer		15.000,00
3050 Kontoranskaffelser		20.000,00
3099 Administration i alt		<b>112.000,00</b>
<b>3100 Lønninger kontor:</b>		
3110 Løn sekretær		105.000,00
3111 Time-dagpenge sekretær		400,00
3120 Pensionsindbetalinger sekretær		62.000,00
3130 Løn sagsbehandler		165.000,00
3199 Lønninger kontor i alt		<b>332.400,00</b>
<b>3200 Drift af kontor:</b>		
3210 Rengøring løn		30.000,00
3230 Husleje		75.000,00
3231 El og gas		16.000,00
3232 Vedligehold		5.000,00
3233 G4S		13.000,00
3230 Øvrig drift af kontor		7.000,00
3240 Flytning af kredskontor		40.000,00
3299 Drift af kontor i alt		<b>186.000,00</b>
<b>4000 Frikøb:</b>		
4100 Frikøb kredsstyrelsen		1.355.000,00
4199 Frikøb i alt		<b>1.355.000,00</b>
<b>4200 Løn kredsstyrelse:</b>		
4200 Løn kredsstyrelse		67.000,00
4213 Løn til formand		96.000,00
4215 Løn til næstformand		48.000,00
4299 Løn kredsstyrelse i alt		<b>211.000,00</b>
<b>4300 Time- dagpenge</b>		
4399 Time- dagpenge i alt		<b>4.000,00</b>

<b>4400 Kørsel:</b>	
4499 Kørsel i alt:	<b>10.000,00</b>
<b>5000 Møder:</b>	
5100 Medlemsmøder	10.000,00
5200 Andre møder	60.000,00
5300 Faglige møder på skolerne	30.000,00
5900 Møder i alt	<b>100.000,00</b>
<b>6000 Kredskursus:</b>	
6001 Kredskursus	155.000,00
6002 Honorarer kredskursus	0,00
6009 Kredskursus i alt	<b>155.000,00</b>
<b>6100 Andre kurser:</b>	
6101 Kursusgebyrer m.m. andre kurser	20.000,00
6102 Honorarer andre kurser	2.000,00
6109 Andre kurser i alt	<b>22.000,00</b>
<b>6200 PR &amp; information:</b>	
6210 PR-virksomhed	2.000,00
6220 Informationsvirksomhed	2.000,00
6299 PR & informationsvirksomhed i alt	<b>4.000,00</b>
<b>8000 Andet:</b>	
8100 Gaver	<b>10.000,00</b>
<b>8500 Diverse afgifter:</b>	
8510 Lønsumsafgift	30.000,00
8520 Arbejdsgiverbidrag	2.000,00
8530 Udviklingsfondsbidrag	800,00
8600 ATP	2.300,00
8799 Andet i alt	<b>35.100,00</b>
<b>8800 Afskrivninger:</b>	
8810 Inventar	13.000,00
	<b>13.000,00</b>

**Kontingent pr. måned:**

<b>Fraktion 1+2 månedskontingent:</b>	<b>1.1.-31.12.18</b>
Hovedkassen	213,00
Kredskontingent	337,00
<b>I alt</b>	<b>550,00</b>

<b>Pensionister:</b>	
Hovedkassen	71,00
Kredskontingent	14,00
<b>I alt</b>	<b>85,00</b>



## Bilag til punkt 5:

### Ydelser og frikøb 2018

*Kredsformand:	1226 timer
Næstformand:	770 timer
Kasserer:	710 timer
Kredsstyrelsesmedlemmer:	230 timer
Pædagogisk Udvalgs Formand:	385 timer
Repræsentant i kursusforum:	+20 timer
Kommunikationsansvarlige:	100 timer
**TR-suppleanter:	25 timer

\*Kredsformanden er fuldtidsfrikøbt. Hvidovre Kommune giver 698 timer til arbejdet som FTR (Fællestillidsrepræsentant).

\*\*Frikøbet for TR-suppleanterne indregnes ikke i deres årsnorm, men de frikøbes på enkelt-dage til aktiviteter.

### Aflønning af formand, næstformand, udvalgsformand, kasserer og kredsstyrelse:

Formand:	71.000 kr.
Næstformand:	35.500 kr.
Kasserer, udvalgsformand og sagsbehandlere:	9.000 kr.
Kredsstyrelsesmedlemmer:	4.500 kr.

Alle tillæg er angivet i 2000-niveau

### Øvrige ydelser:

Sagsbehandlere (2 personer), samlet:	500 timer/år
HK-sekretær:	37 timer/uge
Rengøring og havearbejde:	5,5 timer/uge